



BEDRIJFSTAK : CONTRACT CATERING

Funciecategorie : Inflight catering
Referentiefunctie : Chauffeur/belader A
Referentiefunctie-nummer : IC.3.2

REFERENTIEFUNCTIE-OMSCHRIJVING

Kenmerken van de referentiefunctie

- *Bevoorraden van vliegtuigen van binnen- en buitenlandse klanten met cateringvoorzieningen; daarbij verzorgen van de standaard overdracht (complexere overdrachten, zoals die van intercontinentale vluchten, worden door een speciale functionaris of een chauffeur/belader B gedaan);*
- *transport vooral met schaarwagens over de openbare weg en op het luchthaventerrein;*
- *inzetbaar op diverse productie- en magazijnwerkzaamheden in de “stille” uren.*

Organisatie

Rapporteert aan : operationeel leidinggevende.
Geeft leiding aan : niet van toepassing.

Resultaatgebieden en kerntaken

1. Voorbereide bevoorrading van vliegtuigen.

Kerntaken zijn:

- laden van wagens met vluchtgeraad gestelde trolleys en andere transporteenheden;
- controleren van de volledigheid van de vracht a.d.h.v. bescheiden; signaleren van tekortkomingen aan leidinggevende of speciale functionarissen;
- zo nodig in ontvangst nemen, uitsplitsen en laden van rechtstreeks door derden aangeleverde artikelen, zoals kranten, magazines e.d.

2. Aan- en afgevoerde cateringvoorzieningen en eventuele naleveringen conform planning.

Kerntaken zijn:

- transporteren van bevoorradingen naar aangegeven vliegtuig(en);
- positioneren van wagens bij het vliegtuig en op hoogte brengen van de laadbak;
- afhankelijk van de situatie openen/sluiten van vliegtuigdeuren volgens procedures;
- afleveren van bevoorradingen en plaatsen op de vereiste posities in het vliegtuig;
- overdragen van bevoorradingen aan bemanning of maatschappijvertegenwoordiger (voor die gevallen waar dit niet standaard door een speciale bedrijfsfunctionaris wordt verzorgd);
- laden van retourgoederen en lossen van wagens op de aangewezen plaatsen;
- zo nodig afleveren van eventuele supplementen en naleveringen.

3. In goede staat verkerende en schoongemaakte transportmiddelen en andere bedrijfsmiddelen, conform de schoonmaakschema's en werkinstructies e.d.

Kerntaken zijn:

- opruimen van de eigen werkplek;
- schoonmaken van hulpmiddelen en apparatuur;
- verzorgen van elementair onderhoud aan de transportmiddelen en controleren op eventuele schades.

4. Assisteren bij productie- of magazijnwerkzaamheden.

Kerntaken zijn (afhankelijk van de situatie):

- voorbereiden van voedselcomponenten (wassen, snijden van producten e.d.);
- bijvullen van stellingen, koelcellen en andere magazijnen;
- uitgeven van vastgestelde hoeveelheden aan interne afdelingen;
- meewerken in het afwasproces of reinigen van bepaalde materialen, zoals transportmiddelen m.b.v. hogedrukspuit.

5. Overige werkzaamheden, zoals bijvoorbeeld:

- ondersteunen van collega's met aanwijzingen bij het positioneren van de schaarwagen;
- uitvoeren van andere galley- en cabine-gerelateerde activiteiten;
- begeleiden en inwerken van nieuwe collega's;
- verrichten van bij de werkzaamheden behorende registraties;
- verrichten van overige, met het bovenstaande verband houdende, werkzaamheden in opdracht van de leidinggevende.

Overige informatie en bezwarende omstandigheden

- Afstemmen met binnen- en buitenlandse crew-leden (in de Engelse taal).
- Besturen van en manoeuvreren met de vrachtwagen (C-rijbewijs en CCVB-rijvaardigheidsopleiding vereist), bedienen van de liftinstallatie en/of hydraulische klep, openen en sluiten van vliegtuigdeuren, werken met communicatiemiddelen.
- Naleven van de voorschriften op het gebied van veiligheid, Arbo, HACCP en werk- en presentatiemethoden en van de specifieke platformregels.
- Krachtsinspanning bij het tillen van containers en andere verpakkingen en het verplaatsen van trolleys in vrachtwagen en vliegtuigen.
- Lopend en staand werken, soms in gedwongen houding (vooral in kleine vliegtuigen).
- Hinder van wind, tocht en wisselende weersomstandigheden en het geluid van draaiende vliegtuigmotoren, powerunits e.d. Soms werken onder tijdsdruk.
- Kans op letsel door het tillen van containers, bij verkeersongevallen, vallen van hoogwerkers, openen van vliegtuigdeuren e.d.

INDELINGSHULPMIDDELEN

Kenmerken bedrijf

De referentiefunctie “chauffeur/belader A” komt voor bij vrijwel alle inflight cateraars.

De functie kan in de praktijk ook voorkomen onder de volgende bedrijfsnaam:

- *Catering steward*
- *Chauffeur*

Richtlijnen voor het indelen van de bedrijfsfunctie

- = *Als de bedrijfsfunctie ten opzichte van de referentiefunctie ongeveer gelijk is, behoort deze bedrijfsfunctie ingedeeld te worden in groep:* 3
- *Als de bedrijfsfunctie minder verantwoordelijkheden heeft, zoals bijvoorbeeld het assisteren van de chauffeur bij het laden lossen, aanrijden e.d. (in de functie van belader) *, dan indeling in groep:* 2
- + *Als de bedrijfsfunctie meer verantwoordelijkheden heeft, zoals bijvoorbeeld het, naast de chauffeurs-/beladerswerkzaamheden, verzorgen van complexere overdrachten en aanvullende coördinerende werkzaamheden, conform de referentiefunctie chauffeur/belader B, dan indeling in groep:* 4

* *Hiervoor is geen referentiefunctie beschikbaar.*