

NIVEAU-ONDSCHIEDENDE KENMERKEN (NOK)

KENMERK	-	MEDEWERKER BEDRIJFSBUREAU I	MEDEWERKER BEDRIJFSBUREAU II	MEDEWERKER BEDRIJFSBUREAU III	+
Aandachtsgebied	Geen referentiefunctie beschikbaar	- focus van de functie ligt op calculatie OF planning/werkvoorbereiding.	- focus van de functie ligt op calculatie EN/OF planning/werkvoorbereiding.	Gelijk aan II.	Geen referentiefunctie beschikbaar
Aard en omvang opdrachten/projecten		- het betreft standaardmatige opdrachten van beperkte omvang.	- het betreft deelopdrachten van multidisciplinaire, omvangrijke opdrachten/projecten en relatief complexe opdrachten van reguliere omvang.	- het betreft multidisciplinaire, omvangrijke opdrachten/projecten.	
Complexiteit planningsproces		- er is sprake van een beperkte diversiteit in opdrachten; - de beschikbaarheid van medewerkers (capaciteit), benodigd(e) materieel, materiaal en middelen vormen geen knelpunt.	- er is sprake van een diversiteit in opdrachten; - er is sprake van een beperkte reserve in capaciteit en/of benodigd(e) materieel, materiaal en middelen.	Gelijk aan II, en: - er is sprake van onderlinge afhankelijkheden in de planning, ook met onderaannemers.	
Documentatie en informatie		- verzamelen en verstrekken van benodigde documentatie en informatie ten behoeve van de uitvoering van opdrachten.	- verzamelen, controleren, (laten) aanpassen en verstrekken van benodigde documentatie en informatie ten behoeve van de uitvoering van opdrachten.	- verzamelen dan wel opstellen en verstrekken van benodigde documentatie en informatie ten behoeve van de uitvoering van opdrachten.	
Vrijheidsgraden inkoop/afroep		- benodigde materialen en middelen worden binnen raamcontracten afgeroepen bij vaste leveranciers; - bijdrage beperkt zich tot clusteren van af te roepen materialen en middelen naar leverancier en het benutten van met leveranciers gemaakte afspraken (kortingsmogelijkheden e.d.).	- benodigde materialen en middelen worden voornamelijk binnen raamcontracten afgeroepen bij vaste leveranciers, incidenteel is er sprake van inkoop bij bekende leveranciers; - gelijk aan I, en optimaliseren van bestelhoeveelheid binnen kaders.	Gelijk aan II, en: - bewaken en aanspreken van leveranciers op naleving contractafspraken, signaleren van structurele problemen richting de leidinggevende.	
Kennis en ervaring		- MBO werk- en denkniveau; - kennis van en ervaring met het opstellen van (na)calculaties en offertes OF kennis van en ervaring met de planning en werkvoorbereiding van opdrachten; - kennis van afspraken met leveranciers; - kennis van en ervaring met gehanteerde kantoorautomatisering.	Gelijk aan I, en: - kennis van en ervaring met het opstellen van (na)calculaties en offertes EN/OF kennis van en ervaring met de planning en werkvoorbereiding van opdrachten; - kennis van en ervaring met het controleren van documentatie en informatie; - kennis van interne kaders en richtlijnen.	Gelijk aan II, en: - MBO+ werk- en denkniveau; - kennis van het uitwerken van documentatie en informatie; - ervaring met leveranciersbeheer.	
FUNCTIEGROEP		E	F	G	