

SYSTEEMBEHEERDER		
<p><b>Context</b></p> <p>De systeembeheerder komt voor in middelgrote en grote agrarische bedrijven, in kleinere bedrijven wordt dit specialisme vaak uitbested. De functiehouder is verantwoordelijk voor het technisch beheer van de infrastructuur, die over het algemeen bestaat uit (de)centrale hardware (servers, desktops, laptops, printers, etc.), besturings- en communicatiesystemen, databases, randapparatuur, e.d. Hij/zij richt zich op het operationeel beheer (het in de lucht houden van) de bestaande infrastructuur en verzorgt 1<sup>e</sup> lijns gebruikersondersteuning.</p>		
<p><b>Organisatie</b></p> <p>Direct leidinggevende : niet-vakinhoudelijk leidinggevende.            Geeft leiding aan : niet van toepassing.</p>		
Resultaatgebieden	Taken	Resultaatindicatoren
1. Operationele performance infrastructuur.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- bewaken van de performance, uitvoeren van preventieve controles, beoordelen van foutmeldingen en signaleren van (dreigende) verstoringen;</li> <li>- oplossen van zich voordoende problemen door het analyseren van storingsorzaken en het uitvoeren van herstelwerkzaamheden, zowel voor wat betreft de hardware als de besturingsaspecten, inschakelen leidinggevende of derden bij meer omvangrijke problemen;</li> <li>- bestellen en vervangen van (onderdelen van) hardware, systeemsoftware en randapparatuur, testen en (her)installeren van (updates van) systeem-programmatuur;</li> <li>- up-to-date houden van de (systeem)documentatie;</li> <li>- installeren en configureren van PC's en kantoorprogrammatuur;</li> <li>- uitvoeren van 1<sup>e</sup> lijns reparaties aan hardware (bekabeling, vervangen printkaarten), herinstalleren van software.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mate waarin systemen voldoen aan prestatiekenmerken (uptime, snelheid, etc.);</li> <li>- frequentie en omvang storingen;</li> <li>- gebruikerstevredenheid;</li> <li>- afhandeling problemen door externe dienstverlener conform afspraken.</li> </ul>
2. Advies en implementatie infrastructurale verbeteringen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- signaleren van wenselijke aanpassingen/uitbreidingen van de infrastructuur naar de leidinggevende;</li> <li>- participeren in projectgroepen gericht op het uitwerken van verbeteringen, beoordelen van concept-projectplannen, aangeven van technische mogelijkheden/beperkingen/alternatieven;</li> <li>- doorvoeren van verbeteringen in infrastructuur volgens vastgesteld plan, uittesten van verbeteringen en aangeven van noodzakelijke aanpassingen;</li> <li>- aanpassen van procedures, handleidingen, e.d. toegesneden op wijzigingen in de infrastructuur.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- juist geïnstalleerde programmatuur;</li> <li>- aantal (%) geaccepteerde voorstellen;</li> <li>- verbetering performance;</li> <li>- performance tijdens opstartfase;</li> <li>- actualiteit documentatie.</li> </ul>
3. Operationeel security-, calamiteiten- en continuïteitsbeheer.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- veilig stellen van bestandsgegevens door het uitvoeren van de back-up en recovery-procedures;</li> <li>- uitgeven/inbrengen van autorisaties volgens opgave, signaleren van vermeende onjuistheden in autorisaties;</li> <li>- doorvoeren van maatregelen voor het minimaliseren van verstoringen als gevolg van in- en externe interventies (hacking, virussen, stroomstoringen, e.d.);</li> <li>- up-to-date houden van licenties en handboeken.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- aantal waargenomen onregelmatigheden;</li> <li>- beschikbaarheid van actuele gegevens;</li> <li>- afwezigheid van gegevensverlies.</li> </ul>
4. Gebruikersondersteuning.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- oplossen van vragen van gebruikers t.a.v. de werking van decentrale hard-, netware en randapparatuur, alsmede meldingen die te maken hebben met de centrale configuratie, vastleggen van evt. achterliggende technische oorzaken en afstemmen met leveranciers;</li> <li>- bijhouden logboek, bewaken voortgang in de afhandeling;</li> <li>- analyseren van trends in meldingen, doen van verbetervoorstellen en/of aanpassing van gebruikersinstructies.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- gebruikerstevredenheid;</li> <li>- aansluitend op hulpvraag, ondersteuning;</li> <li>- snelheid afhandeling meldingen/incidenten;</li> <li>- frequentie waarin incidenten zich herhalen.</li> </ul>
<p><b>Bezwarende omstandigheden</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Eenzijdige houding en belasting van oog- en rugspieren bij beeldschermwerkzaamheden.</li> <li>- Soms krachtinspanning bij verplaatsen van apparatuur en uitvoeren van reparaties.</li> </ul>		
Datum: december 2013		Functiegroep: I

mj/gn/030114  
F131154